
Aika 08.09.2025, klo 16:30 - 19:24

Paikka Tietotie 2, aula

Käsitellyt asiat

§ 160 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 161 Pöytäkirjan tarkastus

§ 162 Ajankohtaiset asiat

§ 163 Risto Linnainmaan eronpyyntö alueellisen jätehuoltolautakunnan jäsenyydestä

§ 164 Kunnanhallituksen edustajan valinta nuorisovaltuustoon

§ 165 Taloussuunnitelma 2026-2028, laadintaohje

§ 166 Yhteistoimintamenettelyjen käynnistäminen

§ 167 Viranhaltijoiden päätösluettelot ja toimielinten pöytäkirjat

§ 168 Otto-oikeuspykälä

§ 169 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Esa Järvenpää, puheenjohtaja
Timo Mäkelä, 1. varapuheenjohtaja
Rauno Mäki, 2. varapuheenjohtaja
Eeva Harhala
Pirjo Järvensivu
Tanja Lahti
Mirka Löf
Viljo Paavola
Katariina Pylsy

Muut saapuvilla olleet

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Pasi Eloranta
Jyri Lammela, Henkilöstöpäällikkö, poistui 19:10
Kirsi Parhankangas
Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja
Tarja Soukko

Allekirjoitukset

Esa Järvenpää
Puheenjohtaja

Tiina Paloranta
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

09.09.2025

09.09.2025

Tanja Lahti

Eeva Harhala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) Kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 10.9.2025.

Erja-Riitta Myllymäki, hallintopalvelusihteeri

§ 160

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 4 §: Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Ehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialistalle §:t: 160-169.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 161

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 16 §: Pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti.

Hallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tanja Lahti ja Eeva Harhala.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hallitus piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen ja kuuli paikalle kutsuttuja asiantuntijoita.

§ 162

Ajankohtaiset asiat

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista.

Ehdotus

Hallitus saa tiedokseen kunnanjohtajan kertomat ajankohtaiset asiat.

Päätös

Hallitus päätti, että henkilöstöpäällikkö on mukana kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Hallitus kuuli kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön kertomat ajankohtaiset asiat mm. omistajaohjauksesta, talouden vakauttamisesta ja yhteistoimintaneuvotteluista.

Hallitus piti tauon tämän asian käsittelyn aikana.

§ 163

Risto Linnainmaan eronpyyntö alueellisen jätehuoltolautakunnan jäsenyydestä

HMKDno-2025-360

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Valtuusto on kokouksessaan 9.6.2025, 41 § valinnut alueelliseen jätehuoltolautakuntaan jäseneksi elinympäristölautakunnan puheenjohtaja Risto Linnainmaan.

Risto Linnainmaa on pyytänyt eroa tästä valinnasta lähettämällään s-postilla 18.8.2025.

Kuntalaki § 70: Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Päteväksi syyksi käy luottamustoimen hoitamista vaikeuttava seikka. Tässä tapauksessa eronpyyntö liittyy virheelliseen tietoon alueellisten neuvottelujen tuloksena syntyneeseen luottamustoimipaikkajakoon.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle, että se

1. myöntää eron Risto Linnainmaalle alueellisen jätehuoltolautakunnan varajäsenyydestä
2. valitsee uuden varajäsenen alueelliseen jätehuoltolautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

valtuuston listalle

§ 164

Kunnanhallituksen edustajan valinta nuorisovaltuustoon

HMKDno-2025-364

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Hämeenkyrön nuorisovaltuusto on kokouksessaan 12.8.2025 kohdassa 15 esittänyt, että hallitus nimeäisi edustajansa nuorisovaltuuston kokouksiin.

Nuorisovaltuuston kokouksen pöytäkirja on pykälän oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus päättää edustajan nimeämisestä nuorisovaltuustoon.

Päätös

Hallitus nimesi Viljo Paavolan edustajaksi nuorisovaltuustoon.

Tiedoksi

valittu, nuorisokoordinaattori Honkala, hallintopalvelusihteeri Myllymäki, hallintosuunnittelija Kuusela

§ 165

Taloussuunnitelma 2026-2028, laadintaohje

HMKDno-2025-355

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Taloussuunnitelman 2026-2028 laatiminen on alkanut. Pohjana ei voi käyttää aiempaa taloussuunnitelmaa, sillä siinä suunnitelmavuodet oli tehty koko kunnan toimintakatetasolla eikä ole selostettu, millä keinoin suunnitelmavuodet saadaan tasapainoon.

Vakauttamisryhmä on tehnyt pohjatyötä talousarvion laadinnan pohjaksi. Vakauttamisryhmään kuuluu johtoryhmä, controller, elinympäristöpalvelujen toimistopäällikkö sekä sivistyspalvelujen talous- ja hallintopäällikkö.

Talousarvion pohjaksi on kerätty tulevien vuosien muutostietoja. Kunta on teettänyt painelaskelman, jossa mallinnetaan kunnan tulevaa taloustilannetta. Panielaskelman avulla saadaan terveen talouden mukainen suuruusluokka menotasolle. Panielaskelma on esitelty luottamushenkilöille 1.9.2025. Panielaskelman perusteella on määritely suunnitelmavuosien toimintakatetaso.

On suunniteltu organisaatiomuutosta. Se täsmentyy valmistelun etenemisen yhteydessä ja tulee päätettäväksi talousarvion hyväksymisen kanssa samaan aikaan. Organisaatiomuutoksesta seuraa muutokset hallintosääntöön.

Ensi vuodelle ei voi antaa tarkkaa euromääräistä raamia palvelualueittain, koska valmistelussa on monta asiaa, joiden vaikutusta ei voi ottaa vielä mukaan. Tuloveron ja kiinteistöverojen korotuksen suuruus on vielä linjaamatta. Verojen korotukset vaikuttavat suoraan talousarvion toimintakatetasoon.

Kokonaisraami toimintakatteelle on terveen talouden taso. Suunnitelmavuodet esitetään palvelualueetasolla ja suunnitelmavuosien toimintakatetaso koko kunnan osalta on sen suuruinen, että suunnitelmavuosina talous on tasapainossa.

Vakauttamisryhmä jatkaa talousarvion tekoa ja valmistelee kunnanjohtajan johdolla esityksen, jonka lopputulos esityksenä hallitukselle on kokonaisraamin mukainen talousarvioesitys.

Talousarvion valmistelun vaiheita selostetaan hallitukselle koko prosessin ajan.

Investointien menoraami on poistonalaisten investointien osalta suuruusluokkaa 10 milj. euroa kolmena vuonna. Hämeenkyrötilon investointi tulee suunnitelmavuosille ja sen rakentamisvuosina muut investoinnit pidetään minimitasolla.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. kuulee kunnanjohtajan selostuksen talousarvion laadintaprosessista ja eurotasosta
2. linjaa valmistelua tarvittaessa

3. toteaa, että talous- ja hallintojohtaja antaa taloussuunnitelman suunnitteluohjeita valmistelun edetessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

talous- ja hallintojohtaja Tiina Paloranta

§ 166

Yhteistoimintamenettelyjen käynnistäminen

HMKDno-2025-371

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö, jyri.lammela@hameenkyro.fi

Hämeenkyrön kunnan talouden tasapainottaminen edellyttää toimenpiteitä, joita ilman yhteistoimintaneuvotteluja ei voida tehdä.

Taloussuunnitelma laadittiin hallituksen hyväksymän raamin mukaisesti alijäämäisenä, jonka valtuusto hyväksyi kokouksessaan 16.12.2024 § 60. Kyseisen päätöksen ja vuoden 2025 tuloveroprosenttia koskevan päätöksen (11.11.2025 § 55) perusteella vuoden 2025 budjetoitu alijäämä on 3,5 miljoonaa euroa. Lisäksi taloussuunnitelman mukaan budjetoitu alijäämä on 1,7 miljoonaa euroa vuonna 2026.

Heikon taloustilanteen taustalla on seuraavat seikat:

- Sote-kiinteistöistä saatujen asetuksen mukaisen ja kunnan kiinteistöihin kohdistuvia menoja suurempien tulojen kuluttaminen käyttötalousmenoihin
- palkkamenojen kasvu valtakunnallisten sopimusten mukaisesti
- yleinen kustannustason nousu
- TE-palvelujen siirron resurssointi ja rahoitusvastuun kasvaminen työttömyysetuuksissa
- merkittävä tulojen lasku erityisesti varhaiskasvatuksessa
- valtionosuuden vähentyminen.

Suunnitelmavuosina taloutta heikentävät edelleen:

- valtakunnallisten sopimusten mukainen palkkamenojen kasvaminen
- yleinen kustannustason nousu
- mahdollinen valtionosuusjärjestelmän muutos
- Sote-kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoite
- konserniyhtiöiden toimintaedellytysten varmistaminen.

Hämeenkyrön kunnan taseessa oli 31.12.2024 kertynyttä ylijäämää 4,2 miljoonaa euroa. Valtuuston 26.5.2025 § 30 hyväksymän muutostalousarvion mukaan vuoden 2025 tulos on 4,3 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Talouden tasapainottamisen euromäärä suunnitelmakaudella on 4 miljoonan euron vähennys. Keinoina ovat veroprosentin muutos ja toimintakatteen pienentäminen.

Kuntalain 110 § määrää tasapainotusveloitteen mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Taloudellisen tilanteen takia Hämeenkyrön kunta aloittaa koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisesti.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

1. henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
2. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
3. henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
4. taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Jos työnantajan harkitsema irtisanominen, lomauttaminen tai osa-aikaistaminen kohdistuu alle kymmeneen työntekijään taikka enintään 90 päivää kestävä lomauttaminen kohdistuu vähintään kymmeneen työntekijään, työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluelvoitteensa, kun neuvotteluja on käyty 14 päivän ajanjaksona niiden alkamisesta lukien, ellei yhteistoimintaneuvotteluissa toisin sovita.

Jos työnantajan harkitsema irtisanominen, osa-aikaistaminen tai 90 päivää pidempi lomauttaminen kohdistuu vähintään kymmeneen työntekijään, työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluelvoitteensa, kun neuvotteluja on käyty vähintään kuuden viikon ajanjaksona niiden alkamisesta lukien, ellei yhteistoimintaneuvotteluissa toisin sovita.

Hallintosäännön 97 § mukaan hallituksen ratkaisuvaltaan kuuluu päättää koko kuntaa koskevan yhteistoimintamenettelyn käynnistämisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 4 §:n mukaisen yhteistoimintamenettelyn, joka koskee koko kunnan henkilöstöä talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi vuosina 2026, 2027 ja 2028
2. päättää, että yhteistoimintamenettely voi johtaa organisaation ja tehtäväkuvien muutokseen, työpisteiden vaihtumiseen, osa-aikaistamiseen tai irtisanomiseen
3. päättää, että mahdollisten irtisanomisten ja osa-aikaistamisten kohteena on arviolta vähintään 20 henkilötyövuotta.
4. päättää neuvotteluista, että
 - neuvottelut käydään pääluottamusedustajien kanssa
 - työnantajan edustajina toimivat henkilöstöpäällikkö ja palvelujohtajat
 - hallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on neuvotteluissa läsnäolo- ja puheoikeus
 - tarvittaessa työryhmään kutsutaan muita viranhaltijoita tai/ja muuta henkilöstöä
 - yhteistoimintaneuvottelut kestävät vähintään 6 viikkoa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpäällikkö Jyri Lammela (toimeenpanovastuu)

§ 167

Viranhaltijoiden päätösluettelot ja toimielinten pöytäkirjat

Hallitukselle annetaan tiedoksi viranhaltijapäätökset. Viranhaltijapäätökset ovat pykälän oheismateriaalina.

Päätökset ajalla 19.8.-29.8.2025:

Kunnanjohtaja: ei viranhaltijapäätöksiä

Talous- ja hallintojohtaja: ei viranhaltijapäätöksiä

Henkilöstöpäällikkö: ei viranhaltijapäätöksiä

Hallintosuunnittelija: ei viranhaltijapäätöksiä

Elinkeinojohtaja: ei viranhaltijapäätöksiä

Työllisyyspalveluiden päällikkö: ei viranhaltijapäätöksiä

Lisäksi työllisyyspalveluiden asiantuntijalla on mahdollisuus tehdä viranhaltijapäätöksiä, jotka ovat salassa pidettäviä.

Hallitukselle tiedoksi annettavat pöytäkirjat (pöytäkirjat ovat luettavissa kunnan nettisivuilta):

- kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 18.8.2025

Ehdotus

Hallitus saa tiedokseen viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat.

Ajalla 19.8.-29.8.2025 ei ole otto-oikeuteen oikeuttavia viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 168

Otto-oikeuspykälä

Hallintosäännön 17 § ja 18 § määrää otto-oikeuden käyttämisestä ja rajaamisesta.

Hallitukselle ilmoitetaan otto-oikeusharkintaa varten vain henkilöstöpäätökset, joilla otetaan henkilö vakinaiseen tai vähintään vuoden kestävään virkaan tai toimeen.

Päätökset ajalla 19.8.-29.8.2025:

Vapaa-aikapäällikkö

Viranhaltijapäätös:

§ 22 Kirjastonhoitajan valinta, 26.08.2025

Ehdotus

Hallitus saa tiedokseen otto-oikeuteen oikeuttavat viranhaltijapäätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 169

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

1 Kaavoituskatsaus_ 2025.pdf

1. Kaavoituspäällikkö Leena Lahtinen selostaa ilmoitusasioissa olevaa kaavoituskatsausta.
2. Henkilöstöpäällikkö Jyri Lammela selostaa yhteistoimintaneuvottelua.
3. Pirkanmaan työllisyyskatsaus, heinäkuu 2025
4. Operatiivisen johtoryhmän muistio 26.8.2025 ja 2.9.2025
5. Kaavoituskatsaus 2025

Ehdotus

Hallitus saa ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§160, §161, §162, §163, §165, §166, §167, §168, §169

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimus

§164

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hämeenkyrön kunnan kirjaamosta kirjaamon aukioloaikana ma-pe klo 9.00 - 15.00.

Hämeenkyrön kunta

Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelin: (03) 565 23000